



**Magyarországi Filippínó Diákok Egyesület**

## **A Magyarországi Fülöp-szigeteki Diákok Egyesületének története**

A Magyarországi Fülöp-szigeteki Diákok Egyesület (AFSHu) a Fülöp-szigeteki diákok erőfeszítései révén jött létre és vált eszményképpé. Egy filippínó diákszövetség létrehozására két dolog készítetett: a különböző országok diákjai saját diákszövetségeikkel rendelkeznek, és a magyarországi filippínó diákok száma az évek során folyamatosan növekszik. Ez a két ok inspirálta a filippínó diákokat arra, hogy létrehozzák saját diákszövetségüket, amely kifejezetten a filippínó diákok igényeit szolgálja ki. Ezért előzetes megbeszéléseket szerveztek az egyesület alapszabályának és alapszabályzatának kidolgozására.

2023. április 1-jén a budapesti Testnevelési Egyetemen tartották az első közgyűlést, amelyen harminckét Fülöp-szigeteki diák vett részt különböző magyar felsőoktatási intézményekből. Az egyesületet a Fülöp-szigetek budapesti nagykövetsége is elismerte. Öccellenciája Frank Cimafranca nagykövet, a Fülöp-szigetek magyarországi meghatalmazottja részt vett a közgyűlésen, és üdvözlétét fejezte ki az egyesületnek.

A közgyűlésen a tagok elé terjesztették az egyesület javasolt alapszabályát és alapszabályát. A felülvizsgálat és véglegesítés után a tagok aláírták a kötelező érvényű dokumentumot, amely megszilárdította az egyesület alapszabályát és alapszabályát. Az ideiglenes tisztségviselők megválasztására is sor került, és Airnel Abarra, a Magyar Sporttudományi Egyetem doktorandusz hallgatóját választották meg ideiglenes elnöknek.

2023. november 25-én a gödöllői Magyar Agrártudományi Egyetemen tartották a második közgyűlést. Jose Antonio Lorenzo Tamayót, a Debreceni Egyetem doktorandusz hallgatóját választották meg, aki jelenleg az egyesület hivatalban lévő elnökeként tevékenykedik.

# A MAGYARORSZÁGI FILIPPÍNÓ DIÁKOK EGYESÜLETE ALKOTMÁNY ÉS ALAPSZABÁLY

## ELŐSZÓ

Mi, a Magyarországi Fülöp-szigeteki Diákok Egyesületének tagjai, hogy teljes mértékben megvalósítsuk célunkat, mint a Fülöp-szigeteki identitás szimbóluma és a magyarországi Fülöp-szigeteki diákközösség képviselője, ezennel elfogadjuk és létrehozuk ezt az alapszabályt, mint szervezetünk irányadó eszközét:

## I. CIKK - HIVATALOS ELNEVEZÉS

- 1. szakasz.** Ezen egyesület neve: Magyarországi Fülöp-szigeteki Diákok Egyesülete.
- 2. szakasz.** Az egyesület az AFSHu rövidítést (a továbbiakban: "Egyesület") veszi fel.
- 3. szakasz. *Hivatalos logó.*** A Szövetség az e dokumentum címlapján **látható** hivatalos logót viseli.
- 4. szakasz.** Az Egyesület székhelye és főirodája **a XXXXX.**

## II. CIKK - ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1. szakasz. *Küldetésnyilatkozat.*** A magyarországi filippínó diákok dinamikus hálózatának létrehozása biztonságos és támogató tudományos és szakmai környezet biztosításával az eszmecsere és az oktatás folytatása, az együttműködés elősegítése és az önkéntesség szellemének előmozdítása érdekében.
- 2. szakasz. *Víziós nyilatkozat.*** A Magyarországi Fülöp-szigeteki Diákok Egyesülete (AFSHu) a filippínó identitás szimbóluma és azon filippínó diákok képviselője kíván lenni, akik elkötelezettek a tudományos és szakmai kiválóság iránt, miközben tudatában vannak annak a felelősségnek, hogy a nagyobb filippínó közösséget szolgálják Magyarországon és a világ bármely részén.

### 3. szakasz. **Célok és célkitűzések**

- 3.1 A tagok teljes körű fejlesztése személyiségük minden aspektusában, lehetőséget biztosítva a növekedésükre, és támogatva minden olyan tevékenységet, amely ezen célok elérésére szolgál.
- 3.2 Tagjainak támogatása és fejlesztése megbeszélések, szemináriumok, konferenciák, képzések és egyéb kapcsolódó tevékenységek szervezésével.

- 3.3 Aktív fórumként szolgálni a tagok ötleteinek és elképzeléseinek, támogatva minden magyarországi filippínó diák jogát és jólétét.
- 3.4 Szívélyes kapcsolatok ápolása és fenntartása tagjai, valamint más diákok, alumni diákok, a Fülöp-szigeteki kormányzati intézmények, Magyarország kormánya, a magyarországi Fülöp-szigeteki szervezetek és a publikum között.
- 3.5 A lokális, nemzeti és globális tevékenységekben való aktív részvétel elősegítése a különböző kultúrák közötti kapcsolatok építésében.
- 3.6 A magyarországi filippínó diákok hatékony szolgálata, képvisellete és érdekvédelme.
- 3.7 Olyan szolgáltatások nyújtása, amelyek a tagok és a társadalom egészségének javát szolgálják.

#### **4. szakasz. Alapelvek**

**Integritás** - A magyarországi filippínó diákoknak szigorú etikai elveket kell követniük személyes és szakmai életükben, és tiszteletben kell tartaniuk mások alapvető szabadságát és jogait.

**Kiválóság** - A magyarországi filippínó diákoknak arra kell törekedniük, hogy saját szakterületükön a legmagasabb színvonalat ériék el.

**Társadalmi felelősségvállalás** - A magyarországi filippínó diákok arra törekszenek, hogy megértsék a közösségben jelen lévő társadalmi problémákat, önkéntesként felajánlják szakértelmüket, és hozzájáruljanak a társadalmat segítő hatékony civil programokhoz.

**Nemzeti érzés és büszkeség** - A filippínó diákok a filippínó örökséget és identitást őrzik és fejezik ki kezdeményezéseiken és értékeiken keresztül.

**Függetlenség** - a filippínó diákok az Egzesületen keresztül a politikai pártoktól függetlenül működnek, anélkül, hogy pénzügyi támogatást nyújtanának nekik.

### **III. CIKK - TAGSÁG, JOGOK ÉS KIVÁLTSÁGOK**

**1. szakasz.** A tagság önkéntes, ezért azt az érdeklődő személyeknek kell kérelmezniük.

**2. szakasz. A tagok besorolása.** A tagok besorolása a következő:

#### **2.1 Rendszeres tagok**

- a. Fülöp-szigeteki állampolgárok; vagy fülöp-szigeteki felmenőkkel rendelkezők, függetlenül az állampolgársági státusztól és a származási országtól; és
- b. Jelenleg egy magyarországi oktatási intézményben nappali tagozatos hallgatóként egy hat (6) hónapot meghaladó program és/vagy képzés hallgatói;

## **2.2 Társult tagok**

- a. Fülöp-szigeteki állampolgárok; vagy fülöp-szigeteki felmenőkkel rendelkezők, függetlenül az állampolgársági státusztól és a származási országtól; és
- b. Egy magyarországi oktatási intézménybe beiratkozott, legfeljebb hat (6) hónapos programmal rendelkező hallgató.

## **2.3 Alumni tagok**

- a. Az Egyesület rendes/társult tagja, aki magyar oktatási intézményben szerzett diplomát, vagy tudományos fokozatot; és
- b. Azok, akik a jelen alapszabály kihirdetése előtt végeztek magyar oktatási intézményben, és kifejezik csatlakozási szándékukat az Egyesülethez.

## **2.4 Affiliált tagok**

- a. Fülöp-szigeteki állampolgárok; vagy filippínó felmenőkkel rendelkezők, függetlenül az állampolgársági státusztól és a származási országtól; és
- b. Az a magyar oktatási intézményben bármilyen beiratkozási státuszban lévő volt hallgató, aki nem tudott tudományos fokozatot, vagy diplomát szerezni, vagy aki tanulmányi szünetet tart (nem aktív hallgatói státusz), függetlenül a lakóhelytől.

## **2.5 Tiszteletbeli tagságot a következők kaphatnak:**

- a. Állampolgárságtól függetlenül olyan személyek, akik legalább egy (1) éven keresztül példamutató szolgálatot és támogatást nyújtottak az Egyesületnek;
- b. etikai és szakmai kiválóságról kell tanúbizonyságot tenniük, és meg kell testesíteniük az Egyesület értékeit és eszméit; és
- c. A Közgyűlésen részt vevők 2/3-os többségi szavazatával jóvá kell hagyni a Tagsági Bizottság jelölését.

**3. szakasz. A tagság feltételei.** A tagoknak a tiszteletbeli tagok kivételével meg kell felelnie az alábbi követelményeknek:

- a. A tagsági kérelem jóváhagyása a teljes dokumentációs követelményekkel együtt; és
- b. 3.000 Ft összegű tagdíj befizetése, amelyet minden október 31-én kell beszedni. Lehetőség van azonban arra, hogy a tagok részletekben fizessék be: az első befizetés minden közgyűlésen, a második befizetés pedig minden január 29-én esedékes.
- c. A január 29-ét követően fennmaradó egyenleg befizetésének elmulasztása a tagság megszűnését eredményezi, ha a tag az esedékesség napját követő hét napon belül nem fizette be az egyenleget.

#### **4. szakasz. Tagsági kérelem.**

- a. A tagságért folyamodónak megfelelően kitöltött tagsági formanyomtatványt kell benyújtania a tagsági bizottsághoz, amely az átvilágítás után javaslatot tesz az igazgatótanácsnak, amely a kérelem benyújtásától számított harminc (30) napon belül dönt a kérelemről.
- b. A tagfelvételi kérelemhez kellő időben tagsági díjat kell fizetni, amelynek összegéről a Szervezeti Vezetőség hivatalosan dönt, és amelyet elutasítás esetén a kérelmezőnek vissza kell téríteni.

**5. szakasz. Fellebbezés.** Az a kérelmező, akinek kérelmét az Igazgatótanács elutasította, fellebbezhet a Közgyűléshez, amelynek döntése végleges. E célból a Közgyűlés dönthet úgy, hogy fellebbviteli és panaszbizottságot/tagsági bizottságot hoz létre. A fellebbviteli és panaszbizottság/tagsági bizottság a tagsági kérelemmel kapcsolatos fellebbezésekről annak kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül dönt.

**6. szakasz. A tagok kötelezettségei és felelősségei.** Minden tagnak a következő feladatai vannak:

- 6.1. Minden tagnak hozzá kell járulnia a Szövetség fejlődéséhez és jólétéhez, tiszteletben kell tartania a Szövetség Alapszabályát és Alapszabályát, tiszteletben kell tartania a Szövetség és a fogadó ország politikáját.
- 6.2. Az Egyesület minden rendes tagjának kötelessége:
  - a. részt vesz a találkozókban és a tevékenységeken;
  - b. A tagsági díj és minden egyéb, a közgyűlés által jóváhagyott díj megfizetése;
  - c. Elismeri és betartja az Alapokmányt és az Alapszabályzatot;
  - d. Betartja és betartja az Igazgatótanács és a Közgyűlés által elfogadott valamennyi törvényes utasítást, határozatot, szabályt és szabályzatot.

- e. Az ülések és egyéb alkalmak során tartsa be a rendet és az illemszabályokat.

## **7. szakasz. A tagok jogai és kiváltságai**

- 7.1 A rendes tagot a következő jogok illetik meg:
  - a. Részt vehet és részt vehet az Egyesület bármely ügyében;
  - b. Ötletek és vélemények kifejezése, bármilyen intézkedés, indítvány vagy határozat előterjesztése vagy javaslata az Egyesület jóléte érdekében;
  - c. Meghallgatják őket a védelmükben az ellenük felhozott vádakkal kapcsolatban;
  - d. Bármelyik tag védelmében nyújtson be védekezést;
  - e. Részt vesz a döntéshozatalban, és szavaz, amikor a szabályzatban előírtak szerint a tanácskozásokon szavazásra van szükség.
- 7.2 A rendes tag jóhiszeműnek minősül, ha az alábbi feltételek teljesülnek:
  - a. A tagdíjat teljes egészében befizette, és nem késik a tagdíjfizetéssel és az Egyesület által meghatározott kötelezettségekkel;
  - b. Részt vett az Egyesület ügyeiben és tevékenységeiben az Egyesület politikáinak és irányelveinek megfelelően, ezért a tagsági bizottság által igazoltan jóhiszemű tag.
- 7.3 Ez minden rendes, jóhiszemű tag kiváltsága:
  - a. hacsak a tagság vagy a választási bizottság másként nem zárja ki, szavazni vagy szavazni és a rendes választás során megválasztani.
- 7.4 Minden jó hírnevű és aktívan részt vevő társult és társult tagnak ugyanazokkal a jogokkal és kiváltságokkal kell rendelkeznie, mint a rendes tagoknak, kivéve a választási pozíciókat, illetve a szavazást és a választásokat.

## **8. szakasz. Szavazásra jogosult tagok**

- 8.1 A választásokon és egyéb, szavazást igénylő egyesületi ügyekben minden rendes, jóhiszemű tag jogosult szavazni;
- 8.2 Azon tagok szavazati jogát, akik nem rendelkeznek jóhiszemű státusszal, felfüggesztik mindaddig, amíg a tagsági bizottság döntése alapján a szavazati jogukat fel nem oldják.
- 8.3 Következésképpen a szavazásra jogosult tagot a következő további jogok illetik meg:
  - a. Részt vesz és szavaz a közgyűlés ülésein megvitatandó valamennyi kérdésben;

- b. bármely választott vagy kinevezett tisztségre pályázhat, az Alapszabály és az Alapszabály rendelkezéseire is figyelemmel; és
- c. A közgyűlés által meghatározott egyéb jogok és kiváltságok.

**9. szakasz. A tagság megszűnése.** A tagság megszűnése lehet automatikus, önkéntes vagy nem önkéntes, amely a tagnak az Egyesületben fennálló valamennyi jogát és kiváltságát megszünteti.

9.1 *A tagság automatikus megszűnése.* A tag halála az egyesületi tagság automatikus megszűnésének minősül.

9.2 *Önkéntes felmondás.* A tag bármely okból visszavonhatja tagságát az Egyesületből.

9.3 *Önkéntes felmondás.* A tag az Igazgatótanács ajánlására, amelyet a jóhiszemű tagok 2/3-os többségének szavazatával fogadnak el, az alábbi okok bármelyike miatt felmondható:

- a. megsértette a jelen Alapszabály bármely rendelkezését és az Egyesület irányelveit; és

- b. A közgyűlés által meghatározott, az Egyesület érdekeit vagy jólétét sértő vagy károsító cselekedet vagy mulasztás miatt.

9.4. A III. cikk 3. szakaszának c) pontjában foglaltak szerint a január 29. után fennmaradó egyenleg befizetésének elmulasztása a tagság megszűnését eredményezi, ha a tag az esedékesség napját követő hét napon belül nem fizeti be az egyenleget.

**10. szakasz.** Bármely csatlakozó és társult tag, aki úgy dönt, hogy tagdíjat fizet és részt vesz legalább egy (1) közgyűlésen, ugyanazokkal a jogokkal és kiváltságokkal rendelkezik, mint a rendes tagok, kivéve a jelölést vagy jelölést, *valamint a szavazást és a szavazást.*

---

**11. szakasz. Alapító tagok.** Az Egyesület alapító tagjainak listáját az A. melléklet tartalmazza.

#### **IV. CIKK - KÖZGYŰLÉS**

**1. szakasz. A közgyűlés (GA).** A közgyűlés az Egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve, amely az összes, szabályszerűen összegyűlt és határozatképes, jóhiszemű tagból áll.

**2. szakasz. A közgyűlés hatásköre.** A közgyűlés a következő kizárólagos, át nem ruházható hatáskörökkel rendelkezik:



- a. Az Egyesület alapszabályának és alapszabályának módosításainak meghatározása és jóváhagyása;
- b. Az Igazgatótanács tagjainak megválasztása vagy kinevezése, illetve okkal történő felmentése;
- c. jóváhagyja az Egyesület fejlesztési terveit; és
- d. Végleges döntést hoz a 2/3-os többségi szavazással elfogadott tanácskozássokról.

**3. szakasz. Gyűlések.** A közgyűlés ülései lehetnek rendes vagy rendkívüli ülések. A közgyűlés bármely ülésén minden eljárás és ügy(ek) érvényes(ek), amennyiben az Egyesület hatáskörébe vagy illetékességébe tartozik, és a közgyűlés határozatképes.

3.1 A rendes tagok kötelesek részt venni az üléseken, hogy gyakorolhassák az alapszabályban és az alapszabályzatban előírt összes jogukat és teljesíthessék a rájuk vonatkozó összes kötelezettséget.

**4. szakasz. Rendszeres közgyűlés.** A Közgyűlés minden október hónapban megtartja éves rendes közgyűlését az Egyesület székhelyén vagy az Igazgatótanács által meghatározott helyen és napon.

**5. szakasz. Rendkívüli közgyűlés.** Az Igazgatótanács az összes tag többségi szavazatával bármikor összehívhat rendkívüli közgyűlést sürgős, azonnali tagsági döntést igénylő ügyek megvitatására. Az Igazgatótanácsnak szintén össze kell hívnia egy rendkívüli közgyűlést a következő írásbeli kérelem kézhezvételétől számított egy (1) hónapon belül:

- a. az összes jóhiszemű tag legalább tíz százaléka (10%);

**6. szakasz. Értesítés az ülésről.** Minden ülésről szóló értesítést a titkár vagy megfelelően felhatalmazott képviselője kézbesít írásban vagy elektronikus úton, például e-mailben, mobiltelefonon vagy közösségi médiafelületeken keresztül a tagoknak, és annak tartalmaznia kell az abban szereplő dátumot, időt, helyet és napirendet.

- 6.1 *Rendszeres közgyűlés.* Az éves rendes közgyűlésről szóló értesítést legalább egy (1) hónappal az említett ülés előtt kell kézbesíteni.
- 6.2 *Rendkívüli közgyűlés.* A rendkívüli közgyűlésről szóló értesítést legalább egy (1) héttel az említett ülés előtt kell kézbesíteni.
- 6.3 *Lemondás az értesítésről.* Az érintett tag kifejezetten vagy hallgatólagosan lemondhat bármely ülésről szóló értesítésről.

**7. szakasz. Az ügyek sorrendje.** Amennyire lehetséges, a rendes közgyűlés ülésén a napirendi pontok sorrendje a következő:

- a. Felhívás a rendre;
- b. A megfelelő értesítés igazolása;
- c. Névsorolvasás;
- d. Az előző ülés jegyzőkönyvének elolvasása, megvitatása és jóváhagyása;
- e. Az ügyvezető tisztviselő, az igazgatótanács és a bizottságok jelentéseinek bemutatása és jóváhagyása, beleértve a társulás éves előrehaladási jelentését és minden egyéb jelentést;
- f. Befejezetlen ügyek;
- g. Új ügyek;
- h. Választás;
- i. A fejlesztési és/vagy éves terv és költségvetés jóváhagyása;
- j. Egyéb kapcsolódó üzleti ügyek
- k. Közlemények; és
- l. Elnapolás

**8. szakasz. A közgyűlés határozatképessége.** A rendes vagy rendkívüli közgyűlésen a határozatképességhez a jóhiszemű rendes tagok összlétszámának legalább ötven százaléka (50%) plusz egy fő szükséges.

**9. szakasz. Szavazási rendszer.** A vezető tisztségviselők és a bizottsági tagok megválasztása vagy leváltása titkos szavazással történik. Minden kérdésben olyan módon kell eljárni, amely valóban és helyesen tükrözi a tagság akaratát. Meghatalmazott útján történő szavazás nem megengedett.

**10. szakasz. Vétó.** Az ügyvezető tisztségviselők, az igazgatótanács vagy bármely bizottság által hozott bármely határozat felülbírálható az erre a célra összehívott közgyűlésen részt vevő valamennyi jóhiszemű tag kétharmadának (2/3) szavazatával.

## **V. CIKK - TEVÉKENYSÉGEK**

**1. szakasz. Alapvető tevékenységek.** Az egyesület alaptevékenységei az új hallgatók köszöntése, a Brown Bag beszélgetés, a Kumustahan városnézés, a Parangal elismerő rendezvény és a Stipendium Hungaricum program népszerűsítése.

- 1.1. Az új hallgatók köszöntése minden tanév elején megtörténik. Ez az új hallgatók magyarországi eligazodását szolgálja.
- 1.2. Brown Bag beszélgetésre tanévenként legalább egyszer kerül sor, ahol a beszélgetés előadója egy magyarországi Fülöp-szigeteki hallgató lesz, aki tudományos anyagot

- publikált (pl. szakdolgozat, tudományos cikk, könyvfejezet, könyvkiadás, disszertáció stb.).
- 1.3. A "Parangal" eseményt a tanév zárásakor kell megtartani. Elismerésben részesülnek a végzős diákok, valamint minden olyan diák, aki a tanév során bármilyen intézmény által elismert teljesítményt kapott.
  - 1.4. A Stipendium Hungaricum program támogatása. A rendezvény célja, hogy felhívja a figyelmet az ösztöndíj-lehetőségekre, elősegítse a tudományos és kulturális cserét, és rávilágítson a magyarországi tanulmányok előnyeire.

## **2. szakasz. Egyéb tevékenységek.**

- 2.1. Az alaptevékenységek és egyéb virtuális tevékenységek az Egyesület hivatalos honlapján, a [www.afshu.org](http://www.afshu.org) oldalon keresztül érhetőek el.
- 2.2. Az Egyesület egyéb tevékenységeiről a mindenkori vezető tisztségviselők döntenek.

## **3. szakasz. Adománygyűjtő tevékenységek.**

- 3.1. Az Egyesület szolgáltatásokat nyújt a szervezeteknek, és díjakat számíthat fel.
- 3.2. Az egyéb adománygyűjtési tevékenységekről a mindenkori vezető tisztségviselők döntenek.

## **VI. CIKK - VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK**

**1. szakasz. Irányító szervek.** Az irányító testületek a Szövetség valamennyi irányító szervéből állnak, beleértve a következőket: a vezető tisztségviselők, a bizottságok vezetői és az igazgatótanács (BOD).

**2. szakasz. Az ügyvezető tisztségviselők.** Az ügyvezető tisztségviselők igazgatják az irányító szerveket, és végrehajtják a politikákat, tevékenységeket és programokat az Egyesület céljainak hatékony megvalósítása érdekében, valamint kezelik az Egyesület összes pénzügyeit és vagyonát.

2.1 A végrehajtó tisztségviselők a következőkből állnak: Elnök, belső ügyekért felelős alelnök, külső ügyekért felelős alelnök, titkár, pénztáros, könyvvizsgáló, PRO és a bizottságok vezetői.

**3. szakasz. Az igazgatótanács.** Igazgatótanácsot kell létrehozni, amely minden magyar felsőoktatási intézmény egy-egy képviselőjéből áll, beleértve a Magyar Doktoranduszok Szövetségének egy képviselőjét is, akiket szintén a rendes közgyűlés ülésén választanak vagy neveznek ki kollégáik közül.

**4. szakasz.** Az egyesület tisztségviselői az eskütételtől számított egy (1) évig, illetve utódjuk szabályszerű megválasztásáig és képesítéséig töltik be tisztségüket, feltéve, hogy az egyesületnek továbbra is jóhiszemű tagjai maradnak. A tisztségek átadására és az eskütételre két (2) héten belül kerül sor.

**5. szakasz.** Az ügyvezető tisztségviselői, elnökségi tagsági, a Magyar Doktoranduszok Szövetségének képviselői tisztségét - az elnöki tisztség kivételével - az érintett testületek bármelyik tag(ok) kinevezésével töltik be, aki(k) a közvetlen elődje le nem járt hivatali idejére megbízottként tölti(k) be a tisztséget.

## **VII. CIKK - FELADATOK ÉS HATÁSKÖRÖK**

**1. szakasz. Elnök.** Az elnök az Egyesület végrehajtó tisztségviselőinek vezetője, akinek feladat- és hatáskörébe a következők tartoznak:

- a. Vezeti a végrehajtó tisztségviselő és a közgyűlés általános üléseit és tanácskozásait.
- b. Az Egyesület bizottságainak tagjait az ügyvezető tisztségviselők többségének egyetértésével nevezi ki.
- c. Jóváhagyja az Egyesület pénzeszközeinek felhasználását vagy kiadásait fedező utalványokat, mielőtt a pénztáros kifizetné vagy kifizetné azokat.
- d. Összehívhatja az Egyesület vagy a vezető tisztségviselők rendkívüli üléseit, amikor az elnök ezt szükségesnek tartja.
- e. a közgyűlés elé terjeszti a pénzügyi, társadalmi és teljesítményjelentéseket; és
- f. Képviselet az Egyesületet minden olyan alkalommal és minden olyan jogi kérdésben, amelyben az Egyesület képviseletéről megállapodtak vagy amelyben az Egyesület képviselete szükséges.
- g. Állítsa össze és nyújtsa be az összes szükséges dokumentációt a nyilvántartó bírósághoz.
- h. Közvetlenül felügyeli és koordinálja a különböző vezető tisztségviselőket és a megfelelő vezető bizottsági vezetőket.
- i. Közvetlen hozzáféréssel rendelkezik az Ügyfélkapu platformhoz, és terjeszti a platformon nyújtott összes információt.

### **2.1. szakasz. Belső ügyekért felelős alelnök**

- a. A belső ügyekért felelős alelnök látja el a feladatokat és felelősséget az elnök távollétében, akadályoztatása, halála vagy lemondása esetén, ha a végrehajtó tisztségviselők többsége úgy szavaz.
- b. Segíti az elnököt a Szövetség valamennyi belső ügyében.
- c. Közvetlenül felügyeli a tagsági bizottságot és koordinál vele.
- d. Ellátja az elnök által időről időre átruházott egyéb feladatokat és funkciókat.

## **2.2 Külügyi alelnök**

- a. A Külkapcsolatokért felelős alelnök felel a Szövetség más szervezetekkel és intézményekkel folytatott tevékenységeinek összehangolásáért.
- b. Felelős a Szövetség jó kapcsolataiért más szervezetekkel Magyarországon belül és kívül.
- c. Közvetlenül felügyeli a Külső Partnerségi Bizottságot és koordinál vele.
- d. Ellátja az elnök által időről időre átruházott egyéb feladatokat és funkciókat.

### **3. szakasz. Titkár.** A titkár a következő feladatokat látja el:

- a. Jegyzőkönyvek készítése a tagság és a vezető tisztségviselők üléseiről;
- b. Vezessen jegyzőkönyvet a határozatokról, és minden ügyvezető tisztségviselőről folyamatos nyilvántartást;
- c. Az ügyvezető tisztségviselők és az általános tagság összes nyilvántartásának, dokumentumának, jegyzőkönyvének, valamint a Szövetség nyomtatott és/vagy írott politikáinak, projektjeinek és tevékenységeinek őrzője;
- d. Minden típusú nyilvántartást, azaz az ülések jegyzőkönyveit, dokumentumokat, nyomtatott vagy írott irányelveket, projekteket, tevékenységeket fel kell tölteni az Egyesület hivatalos felhőalapú tárhelyére.
- e. A titkár közvetlenül felügyeli a Dokumentációs Bizottságot, és koordinál vele.

### **4. szakasz. Kincstárnok.** A kincstárnok feladatai és funkciói a következők:

- a. Begyűjti, átveszi és nyugtát állít ki minden pénzről, alapról és hozzájárulásról az egyesület számára.
- b. Győződjön meg arról, hogy a pénztáros által teljesített valamennyi kifizetést és befizetést bizonylatok fedezik, és azokat a szükséges bizonylatok kísérik.
- c. Minden bevételről és kiadásról vezessen nyilvántartást.
- d. Elkészíti a negyedéves pénzügyi jelentéseket, amelyeket a tagság, a vezető tisztségviselők és a könyvvizsgáló esetleg megkövetel a pénztárostól.
- e. Mielőtt lemondás vagy bármilyen okból történő végleges felmentés miatt megüresedik a pozíciója, a pénztárosnak zárójelentést kell készítenie a pénztáros kezelésében lévő összes vagyontárgyról, és azt ellenőrzés és jóváhagyás céljából be kell nyújtania az ügyvezető tisztségviselőnek.
- f. Közvetlenül együtt felügyeli és koordinálja a Logisztikai és Pénzügyi Bizottságot a könyvvizsgálóval együtt.

### **5. szakasz. Könyvvizsgáló.** A könyvvizsgáló feladatai és funkciói a következők:

- a. Ellenőrzi, ellenőrzi és megvizsgálja a Szövetség valamennyi pénzügyi elszámolását.
- b. Felügyeli az Egyesület pénzügyi kimutatásában szereplő bejegyzéseket, és az ügyvezető vagy a közgyűlés többségi határozata alapján jelentést készít a könyvvizsgálatról.
- c. Közvetlenül együtt felügyeli és koordinálja a logisztikai és pénzügyi bizottságot a kincstárnokkal együtt.

**6. szakasz. Közkapcsolati tisztviselő.**

- a. A PR-felelős felügyeli a PR-ügyeket és a szövetség tagjai számára történő információterjesztést különböző platformokon, többek között SMS-ben, elektronikus levélben, közösségi médiában és nyomtatott sajtóban. Az ügyvezető tisztségviselők jóváhagyásával a PR tisztviselő létrehozhatja a Szövetség hivatalos kiadványát vagy közösségi média platformját.
- b. Közvetlenül felügyeli a promóciós bizottságot, és koordinál vele.

**7. szakasz. Az Igazgatótanács (BOD) összetétele.** Az Igazgatóság tagjai a Fülöp-szigeteki hallgatókkal rendelkező magyar intézmények képviselői, valamint a Fülöp-szigeteki hallgatók nagykövete a Magyar PhD és DLA Hallgatók Szövetségéhez (DOSZ).

**8. szakasz. Funkciók és felelősségi körök.** Az Igazgatótanács a következő feladatokat és hatásköröket látja el:

- a. Adjon átfogó politikai iránymutatást;
- b. Felülvizsgálja az ügyvezető tisztségviselők által készített éves tervet és költségvetést, és a közgyűlésnek jóváhagyásra javasolja;
- c. A programok, projektek és tevékenységek hatékonyságának felülvizsgálata, nyomon követése és értékelése;
- d. Az Egyesület jövőképe, küldetésének és céljainak megfogalmazása és felülvizsgálata;
- e. Teljesítményértékelési rendszer létrehozása minden szinten;
- f. A szervezeti és működési struktúrák felülvizsgálata és jóváhagyása;
- g. A hatékony működéshez szükséges irányelvek és eljárások kidolgozása, valamint ezek megfelelő végrehajtásának biztosítása;
- h. Dönt a választási bizottságot és annak tagjait érintő, választásokkal kapcsolatos ügyekben;
- i. A közgyűlés elé terjeszti azokat a politikákat, amelyek a törvény, az alapszabály, az alapszabályzat és a szabályzatok értelmében megerősítést igényelnek;
- j. Abban az esetben, ha a vezető tisztségviselő nem tud részt venni egy adott helyszínen egy rendezvényen, az egyesület

- nevében a rendezvény helyszínéhez legközelebbi Igazgatóság vesz részt az elnök írásos hozzájárulásával;
- k. Ellátja a közgyűlés által engedélyezett egyéb feladatokat.

**9. szakasz. Az igazgatótanács tagjainak képzettsége.**

- a. Az Igazgatótanácsba bármelyik rendes, jóhiszemű tagot az ügyvezető tisztségviselők nevezhetik ki az általuk képviselt diákszervezet jóváhagyásával.
- b. Egyedüli képviselet esetén az ügyvezető tisztségviselők jogosultak igazgatósági igazgatót kinevezni.

**10. szakasz. Tisztségviselők megválasztása az Igazgatóságon belül.**

Az Igazgatótanács az első vezető tisztségviselői ülést követő tíz (10) napon belül összeül, hogy maguk közül titkos szavazással megválasszák az elnököt és az alelnököt.

**11. szakasz. Az igazgatótanács ülése.** Az Igazgatótanács rendszeres üléseket tart, amelyek ütemezését és helyszínét az Igazgatótanács első hivatalos ülésén kellően meghatározzák. Az igazgatótanács elnöke vagy többsége azonban bármikor összehívhat rendkívüli igazgatótanácsi ülést sürgős ügyek megvitatása céljából. Az összehívást a titkáron keresztül kell megküldeni és kézbesíteni, megjelölve az ülés napját, időpontját és helyét, valamint a megvitatandó ügyeket. Az Igazgatótanács rendkívüli üléseiről szóló értesítést a titkár írásban vagy elektronikus úton kézbesíti minden igazgatónak legalább egy (1) héttel az ülés előtt.

11.1 Az Igazgatótanács teljes létszámának többsége határozatképes az ügyek intézéséhez. Az Igazgatótanács tagjai többsége által a szabályszerűen összehívott ülésen hozott bármely határozat vagy intézkedés érvényes egyesületi aktusnak minősül.

11.2 Az Igazgatótanács bármely tagját, aki két rendes igazgatótanácsi ülésről igazolatlanul hiányzik, az Igazgatótanács az ügyvezető tisztségviselők jóváhagyásával leválthatja vagy leválthatja.

**12. szakasz. Bizottságok.**

12.1 A különböző bizottságok létrehozása az ügyvezető tisztségviselők előjoga, az Igazgatótanács jóváhagyásával.

12.2 A bizottságok vezetői felelősek a tagok részvételéért és bevonásáért a Szövetség által szervezett különböző tevékenységekbe.

- a. A bizottság tagjai titkos szavazással választják meg őket.
- b. Az Egyesület alapértékeiben, céljaiban és célkitűzéseiben tükröződő tevékenységeket kezdeményeznek. A kezdeményezések terveit az ügyvezető tisztségviselők megvitatják és jóváhagyják.

- c. Jogukban áll az Egyesület bármely tagjának önkéntes segítségét igénybe venni az ilyen feladatok elvégzéséhez, az ügyvezető tisztségviselők értesítésével.

### 12.3 A Szövetség állandó bizottságai:

- a. Végrehajtó Bizottság.  
Ez a bizottság a szervezet felügyeletéért és irányításáért felelős elsődleges vezető testület. A bizottság a vezető tisztségviselőkből áll.
- b. Tagsági Bizottság.  
Ez a bizottság felelős a tagok toborzásáért és megtartásáért, az összes tagról pontos nyilvántartást vezet, és jelentést tesz a tagsági tendenciákról. Ezt a bizottságot a belső ügyekért felelős alelnök vezeti.
- c. Külső partnerségi bizottság.  
Ez a bizottság felelős a külső szervezetekkel, intézményekkel és közösségekkel való kapcsolatok kiépítéséért, fenntartásáért és erősítéséért. Ezt a bizottságot a külkapcsolatokért felelős alelnök vezeti.
- d. Oktatási és Dokumentációs Bizottság.  
Ez a bizottság felelős a szervezet minden lényeges információjának és nyilvántartásának pontos rögzítéséért, rendszerezéséért és megőrzéséért. Ez a bizottság vezeti az oktatási kezdeményezéseket is, beleértve a barna táskás megbeszélések és workshopok szervezését, hogy elősegítse a tanulást és a szakmai fejlődést a tagok körében. Ezt a bizottságot a titkár vezeti.
- e. Logisztikai és Pénzügyi Bizottság.  
Ez a bizottság felelős az adománygyűjtési stratégiák kidolgozásáért, valamint a pénzügyi felügyeletért és jelentéstételért, miközben irányítja a rendezvények tervezését, az erőforrások elosztását és a beszerzést, biztosítva a szervezet kezdeményezéseinek hatékony támogatását és az erőforrásokkal való gazdálkodást. Ezt a bizottságot a kincstárnok és könyvvizsgáló vezeti.
- f. Promóciós Bizottság  
A bizottság elsődleges célja a figyelemfelkeltés, a tagok bevonása és a résztvevők megnyerése az Egyesület rendezvényeire és projektjeire. Ezt a bizottságot a P.R.O. vezeti.
- g. Reklámbizottság  
A bizottság elsődleges célja a figyelemfelkeltés, a tagok bevonása és a résztvevők megnyerése az Egyesület rendezvényeire és projektjeire. Ezt a bizottságot a P.R.O. vezeti.

## VIII. CIKK - VÁLASZTÁS ÉS MEGBÍZATÁS



- 1. szakasz.** Az Egyesület tisztségviselőinek rendes választására minden október hónapban sor kerül.
- 2. szakasz.** A hivatalban lévő ügyvezető tisztségviselők kijelölik a választási bizottságot, amely öt (5) olyan tagból áll, akik nem jelöltek a következő választáson. A választás végrehajtási szabályait a Választási Bizottság a közgyűlési választások előtt két (2) héttel terjeszti elő, az ügyvezető tisztségviselőkkel és az Igazgatótanáccsal egyeztetve.
- 3. szakasz.** A jelölési időszak a tervezett közgyűlés előtt hét (7) nappal és egy hónappal kezdődik. A jelölési felhívást az Egyesület hivatalos közösségi médiaoldalán keresztül kell közzétenni. A jelölteket a jelölési időszak lejárta után egy (1) nappal értesítik, és további hét (7) nap áll rendelkezésükre, hogy elfogadják vagy elutasítsák a jelölést.
- 4. szakasz.** A jelölteknek legalább egy tanévet kell még teljesíteniük egy magyarországi felsőoktatási intézményben.
- 5. szakasz.** A választás titkos szavazással történik, a rendelkezésre álló eszközök és technológiák felhasználásával. A választáson a legtöbb szavazatot kapott jelölt nyer.
- 6. szakasz. Határidő**
  - 6.1. Az Egyesület szabályszerűen megválasztott tisztségviselői a korábbi vezető tisztségviselőkkel tartott átmeneti ülést követően egy (1) évig töltik be tisztségüket;
  - 6.2 Az átmeneti ülésre a közgyűlést követő 10 napon belül kerül sor.
- 7. szakasz.** Valamennyi választott és kinevezett tisztségviselőnek esküt kell tenni.
- 8. szakasz.** A vezető tisztségviselő lemondása, halála vagy a tisztségével járó feladatok és felelőségek ellátására való alkalmatlansága esetén a vezető tisztségviselők és az Igazgatótanács sürgős ülést hív össze. Ezen az ülésen a következő lépéseket, beleértve a megüresedett tisztség betöltésére történő esetleges kinevezést is, mind a vezető tisztségviselők, mind az igazgatótanács megvitatja és döntést hoz.

## **IX. CIKK - ÜLÉSEK**

- 1. szakasz.** Az ügyvezető tisztségviselő rendszeres ülései havonta kerülnek megrendezésre, akár személyes, akár virtuális ülések formájában. Az elnök és a titkár feladata a szervezés és az értesítés küldése legalább öt (5) nappal a tervezett ülés előtt.

- 2. szakasz.** A tisztségviselők ülésein minden ügyet vagy döntést a jelenlévő tisztségviselők szavazatainak többségével kell meghozni. Az elnök azonban fenntartja magának a jogot, hogy megvétózzon minden olyan döntést, amely nem az összes egyesületi tisztségviselő abszolút többségén (50%+1) alapul, és a döntést a következő ülésre halassza.
- 3. szakasz.** Abban az esetben, ha egy tisztségviselő nem tud részt venni az ülésen, a tisztségviselő felelőssége, hogy tájékoztassa az elnököt. A tisztségviselő kijelölhet egy képviselőt abból a bizottságból, amelyet az említett tisztségviselő vezet, hogy vegyen részt az ülésen.
- 4. szakasz.** Az ügyvezető által létrehozott bizottságok félévenként legalább két (2) rendes ülést tartanak.
- 5. szakasz.** A közgyűlésen a határozatképességhez az összes rendes, jóhiszemű tag 50+1 %-a szükséges. A rendkívüli közgyűlések során azonban már a jelenlévő tagok többségi szavazatával elfogadott határozat is érvényesnek tekintendő. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazhat a rendelkezésekben.
- 6. szakasz.** A tagok rendkívüli ülése bármikor megtartható az elnök vagy az ügyvezető tisztségviselő egyszerű többségének összehívására, illetve az alapszabályban meghatározottak szerint.
- 7. szakasz.** Az a vezető tisztségviselő, aki három egymást követő ülésről (rendes és rendkívüli) igazolatlanul hiányzik, felelőségre vonható.

## **X. CIKK - FELELŐSSÉGRE VONÁS**

- 1. szakasz.** Bármely tisztségviselőt felelőségre lehet vonni kötelességei elmulasztása, pénzeszközök hűtlen kezelése és ezen Alkotmány vétkes megsértése miatt.
- 2. szakasz.** Bármely tisztségviselő felelőségre vonására irányuló beadványt az összes rendes tag legalább egynegyede (1/4) nyújt be az Igazgatótanácshoz, amely megjelöli annak indokait és bizonyítékait.
- 3. szakasz.** Az Igazgatótanács haladéktalanul összehívja a tagok közgyűlését, hogy megvitassa a kérelmet. Az ülés időpontját, helyét és módját az igazgatótanács határozza meg, és azt legalább egy (1) hetes előzetes értesítéssel közli valamennyi taggal.

- 4. szakasz.** Az érintett tisztviselőnek biztosítani kell a jogot, hogy megvédje magát, és ellenérveket és bizonyítékokat szolgáltatson a vád alá helyezési eljárás során.
- 5. szakasz.** Bármely tisztségviselő felelősségre vonásáról az összes rendes, jóhiszemű tag háromnegyedének (3/4) bizalmatlansági szavazata dönt.
- 6. szakasz.** A felelősségre vont tisztségviselő a továbbiakban nem tölthet be tisztséget tagságának hátralévő idejére.
- 7. szakasz.** Az Elnökségnek jogában áll, hogy az ezen Alapszabályban foglalt rendelkezések szellemében kiegészítő szabályokat és szabályozásokat alkosson a szervezett felelősségre vonási eljárás lehetővé tétele érdekében.

## **XI. CIKK - PÉNZÜGYEK**

- 1. szakasz.** Az Egyesület pénzeszközeiből a pénztárnok írásos jóváhagyása és az ügyvezető tisztségviselők jóváhagyása nélkül nem fizethető ki pénz.
- 2. szakasz.** Az Egyesület pénzeszközei a következőkből származnak:
- 2.1 A tagdíjat minden jelenlegi tagtól beszedik.
  - 2.2 A tagdíjat egyszer szedik be az új tagoktól.
  - 2.3 Adománygyűjtő projektek és tevékenységek.
  - 2.4 Külső forrásokból származó adományok és szponzorációk, mint például, de nem kizárólag a Fülöp-szigeteki Nagykövetség és a magyarországi Fülöp-szigeteki közösség.
- 3. szakasz.** A tagdíj összegét az Igazgatótanács határozza meg a közgyűlés kétharmados többséggel történő jóváhagyásával. Rendszerint biztosítanak annak biztosítására, hogy minden tag rendezze pénzbeli kötelezettségeit.

## **XII. CIKK - FELOSZLATÁS**

- 1. szakasz.** Az Egyesület feloszlatható, ha a célok több mint 6 hónapon keresztül nem teljesülnek, vagy ha a rendes tagok száma a közgyűlésen történő szavazás alapján több mint 6 hónapon keresztül 10 tag alá csökken.
- 2. szakasz.** Az Egyesület fennmaradó vagyonát, beleértve az Egyesület pénzeszközeit is, a Közgyűlés döntése alapján egy meghatározott szervezetnek kell felosztani.

## **XIII. CIKK - FELHATALMAZÓ RENDELKEZÉS**

- 1. szakasz.** Ez az Alkotmány a kizárólag e célból tartott népszavazáson leadott többségi szavazattal történő megerősítésével azonnal hatályba lép, és minden korábbi Alkotmány helyébe lép.

#### **IV. CIKK - MÓDOSÍTÁSOK**

- 1. szakasz. *Az alapszabály és az alapszabály módosítása.*** Az Alapokmány és az Alapszabály módosítását a jelenlévő és határozatképes rendes tagok legalább kétharmadának (2/3) szavazatával lehet elfogadni.
- 2. szakasz.** A módosított rendelkezést vagy annak bármely részét a közgyűlésnek 2/3-os szavazati aránnyal kell megerősítenie ahhoz, hogy hatályba lépjen. A ratifikáció a módosítás megvitatását követően azonnal hatályba lép. A megfelelően ratifikált módosítás a státus kihirdetését követően azonnal hatályba lép.

**ELFOGADVA ÉS ELFOGADVA 2024. október 19. napján a Debreceni Egyetemen, Debrecenben, Magyarország, az Egyesület összes tagjának e célra összehívott közgyűlésen leadott igenlő szavazataival.**